

PANE NOSTRO GUIDA PER LA COMPIAZIONE DEL DOCUMENTO DI TRASPORTO

AMBITO SCUOLA – CITTÀ DI TORINO

1) INERIRE I DATI NELLA PRIMA PARTE



RACCOLTA ALIMENTARE

pamenostro

DOCUMENTO DI TRASPORTO

PRODOTTI TRASPORTATI ai sensi ART. 4 u.c. D.P.R. N. 627-6/10/1978, della Circ. n 5 – 12.2.1979, p.2
e successiva integrazione Circ. n.15/381322 - 19.3.1980 della Direzione Generale delle Tasse.

SCUOLA PRIMARIA	<input checked="" type="checkbox"/>	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	<input type="checkbox"/>
SCUOLA / PLESSO (nominativo)	"I.C. BASSO - VIDARI"		
N° alunni	75	N° classi	4
			011-123456

SCATOLONE	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg
	Pasta	Riso	Latte UHT	Olio	Zucchero	Alimenti Prima Infanzia	Tonno in scatola	Conserve	Legumi in scatola	VARIE
1	8									
2										4
3		7,5								
4										8
5										6

Compilare con i dati del plesso scolastico, indicando il numero di alunni e il numero di classi che hanno aderito all'iniziativa.

In ogni riga, corrispondente al numero dello scatolone, inserire il numero pari al peso dello scatolone nella colonna indicativa dello specifico alimento (esempio: scatolone n. 1 – 8 kg di pasta, scatolone n. 2 – 4 kg di olio, scatolone n. 3 – 7,5 kg di riso, ...). La colonna "VARIE" si riferisce a scatoloni con contenuto misto.

2) PROSEGUIRE NELLA COMPIAZIONE DELLE RIGHE

3) INSERIRE I DATI NELLA PARTE FINALE

15									
Tot. Kg	8	7,5	/	4	/	8	/	/	6
TOTALE SCATOLONI	5	Firma trasportatore		Firma Responsabile Scuola / Plesso					

Nell'ultima riga riportare il totale dei chili (riferiti alla singola pagina) sommando colonna per colonna.

Indicare il totale degli scatoloni (riferiti alla singola pagina).

Far firmare il documento dal trasportatore (referente del ritiro) e dal referente scolastico.

4) RIPETERE L'OPERAZIONE PER OGNI SUCCESSIVA PAGINA, NUMERANDO PROGRESSIVAMENTE LA PRIMA COLONNA RELATIVA AGLI SCATOLONI (DAL NUMERO 16 A ...)